

BEZPEČNOSTNÝ A PREVÁDZKOVÝ PORIADOK PRE PRÁCU V POČÍTAČOVEJ UČEBNI

POKYNY PRE ŽIAKOV A OSTATNÝCH UŽÍVATEĽOV UČEBNE

1. Do učebne vstupujú žiaci a ostatní užívatelia iba na pokyn zodpovedného vyučujúceho, dozor konajúceho, správu siete alebo riaditeľky školy.
2. Žiaci školy a žiaci pracujúci v krúžkoch vstupujú do učebne so svojimi vyučujúcimi podľa rozvrhu a pracujú vždy na tom istom počítači. Zamestnanci a ostatní externí užívatelia majú vstup do učebne povolený len so súhlasom vedenia školy.
3. Pri práci na počítači je nutné dodržiavať nasledovné pravidlá:
 - ❖ Počítač možno zapnúť a vypnúť iba korektne – zapnúť najskôr monitor, následne počítač. Pri vypínaní najskôr korektne vypnúť všetky bežiacie programy a aplikácie, potom kliknúť na ikonu Štart a vybrať položku Vypnúť. Nakoniec vypnúť monitor. Pri akýchkoľvek problémoch pri zapínaní alebo vypínaní privolať vyučujúceho.
 - ❖ Pri práci s aplikáciami nikdy nevykonávať viac operácií naraz, vždy vyčkať, kým počítač splnenie zadanej úlohy ukončí.
 - ❖ Reštart a vypnutie počítača (s výnimkou hrozby alebo vzniku požiaru) možno vykonávať len s vedomím zodpovedného vyučujúceho.
 - ❖ Užívatelia nesmú pracovať súčasne na viacerých počítačoch.
 - ❖ Užívatelia nesmú zasahovať do žiadneho zo zariadení (počítač, myš, klávesnica, tlačiareň,...), nesmú otvárať kryty jednotlivých zariadení a opravovať prípadné poruchy, aby nedošlo k zraneniu elektrickým prúdom.
 - ❖ Používať iné ako školské nosiče dát (CD, disketa, prípadne USB) nie je možné bez výslovného súhlasu správcu učebne. Porušenie bude hodnotené ako úmyselné poškodzovanie školského majetku.
 - ❖ Po skončení práce je užívateľ povinný uviesť pracovisko do pôvodného stavu.
4. Užívatelia majú právo vstupu na internetové stránky len so súhlasom vyučujúceho a môžu používať aplikácie z pracovnej plochy (schválené hry), nemôžu sťahovať z internetu, nemôžu ukladať, tlačiť,... (len v prítomnosti zodpovedného zamestnanca a s jeho súhlasom), môžu pracovať s vybranými aplikáciami, používať CD-ROM a priečinok Moje dokumenty a jeho podadresáre.
5. V učebni nie je dovolené konzumovať jedlo, piť a akokoľvek znečisťovať prostredie. Do učebne je možný vstup iba v prezuvkách, mokré dáždniky a mokré časti oblečenia je potrebné odložiť mimo učebne.
6. V prípade vzniku požiaru treba okamžite vypnúť počítače a ďalej postupovať podľa „POŽIARNÝCH POPLACHOVÝCH SMERNÍC“, ktoré sa nachádzajú na všetkých chodbách budovy školy a v riaditeľni.
7. Každý užívateľ preberá zodpovednosť za škody vzniknuté nedbanlivou manipuláciou, nedodržaním pokynov alebo úmyselným poškodením zariadenia. Porušenie pravidiel sa považuje za porušenie školského poriadku, následne sa trestá vylúčením z možnosti užívať učebňu, v prípade poškodenia majetku nahradením vzniknutej školy, o čom sa rozhodne na návrh zodpovedného vyučujúceho po prerokovaní pedagogickej rady školy a riaditeľa školy.
8. Každý užívateľ je povinný pred prvým vstupom do učebne oboznámiť sa s bezpečnostným a prevádzkovým poriadkom.